

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

www.teira.pl

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (dalej jako „**RODO**”) informuję, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest TEIRA Fąferko-Paprocki-Żak Spółka Jawna, adres: ul. Stefana Batorego 7, 34-120 Andrychów (dalej jako „**Administrator danych**”), dane kontaktowe: tel. +48 33 870 51 10 adres e-mail: biuro@teira.pl
- Administrator danych będzie przetwarzał Pani / Pana dane osobowe w celach związanych ze świadczeniem Pani / Panu usług, w tym:
 - związanych z zawarciem i wykonaniem umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – w celu wypełnienia obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
 - związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń – wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Administratora danych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - Pracownicy i współpracownicy Administratora danych upoważnieni do przetwarzania danych osobowych Klientów w związku z wykonywaniem obowiązków;
 - dostawcy usług technicznych i organizacyjnych dla Administratora danych (w szczególności podmioty wyspecjalizowane w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
 - podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
- Administrator danych nie będzie przekazywał Pani / Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.
- Administrator danych będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w odpowiednich przepisach prawa.
- Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- Jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych ze świadczeniem Pani / Panu usług.
- Nie będzie Pani/Pan podlegała decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

Oświadczam, że zapoznałam/em się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.